

REGULAMIN
GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH
W ZWOLENIU

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Zwoleniu zwany dalej „**Regulaminem**” określa zasady, uprawnienia i tryb działania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Zwoleniu zwanej dalej „**Komisją**”.

1. Komisja działa na podstawie:

- a) ustawy o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024 poz. 609), z wyłączeniem art. 21 tej ustawy;
- b) ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 2151 ze zm.);
- c) oraz ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2023 r, poz. 1939 ze zm.)
- d) niniejszego regulaminu.

§ 2

Komisja powołana jest do inicjowania działań interwencyjnych i profilaktycznych w zakresie rozwiązywania problemów uzależnień od alkoholu, narkotyków innych substancji odurzających oraz behawioralnych. Komisja zajmuje się wspieraniem osób uzależnionych i ich rodzin, kształtowaniem zdrowego stylu życia i pomocą rodzinom w trudnych sytuacjach życiowych

§ 3

Zadania i uprawnienia Komisji

I. Komisja inicjuje działania w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii, które w szczególności obejmują:

- 1) zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem od alkoholu i narkotyków,
- 2) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe i narkomanii, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,

3) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla uczniów, a także na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych.

4) wspomaganie działań (najczęściej dofinansowanie) instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służących przeciwdziałaniu i rozwiązywaniu problemu uzależnień od alkoholu, narkotyków i innych substancji odurzających oraz behawioralnych. Dofinansowanie jest możliwe po złożeniu odpowiedniego wniosku (zał. nr 2) oraz zgodnie z wytycznymi (zał. nr 3).

5) podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów dotyczących zakazu reklamy i promocji napojów alkoholowych, reklamy i promocji substancji psychotropowych lub środków odurzających, zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela posiłkowego.

6) pomoc społeczną osobom uzależnionym i rodzinom osób uzależnionych dotkniętych ubóstwem i wykluczeniem społecznym i integrowanie ze środowiskiem lokalnym tych osób z wykorzystaniem pracy socjalnej i kontraktu socjalnego.

II. Komisja opiniuje:

1) Projekty uchwał dotyczące:

a) liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5 % alkoholu przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży,

b) zasady usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych,

c) Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii na dany rok,

2) wydawanie zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży (wyrażenie opinii następuje w drodze postanowienia).

3) roczne projekty raportów z realizacji programu.

III. Komisja wszczyna postępowanie w sprawie nadużywania alkoholu (na wniosek stron mających interes prawny lub obowiązek) jeżeli nadużywanie alkoholu i zażywanie narkotyków powoduje rozkład życia rodzinnego, demoralizację nieletnich lub systematyczne zakłócanie porządku publicznego.

IV. Komisja może ze względu na ważny interes rodzinny lub społeczny wszcząć postępowanie z urzędu wobec osób nadużywających alkoholu lub zażywających narkotyków i podejmuje działania motywujące osobę uzależnioną od alkoholu i narkotyków do leczenia

odwykowego, a także kieruje je na badania przez biegłego w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania zakładu leczniczego

V. W celu realizacji swoich zadań Komisja może żądać udzielenia jej informacji dotyczących osób nadużywających alkoholu lub uzależnionych od narkotyków, w szczególności od policji, zakładu pracy, MOPS i innych.

VI. W sprawach o nadużywanie alkoholu i zażywanie narkotyków w związku z zaistnieniem przesłanki ustawowej tzn. rozkładu pożycia rodzinnego, demoralizacji nieletnich lub zakłócania spokoju lub porządku publicznego oraz po wyczerpaniu wszystkich możliwości, Komisja podejmuje działania zmierzające do orzeczenia przez Sąd zastosowania wobec osoby uzależnionej od alkoholu i narkotyków obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego.

VII. Dokonuje kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na podstawie upoważnienia Burmistrza Zwolenia.

§ 4

Organizacja pracy Komisji

1. Komisję powołuje oraz określa jej skład Burmistrz Zwolenia zarządzeniem. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania.
2. Komisja składa się z 7 osób. W skład Komisji wchodzi Przewodniczący, Z-ca Przewodniczącego, Sekretarz i Członkowie.
3. Całością prac Komisji kieruje Przewodniczący, którego wyznacza Burmistrz.
4. Do kompetencji Przewodniczącego należy:
 - reprezentowanie Komisji na zewnątrz,
 - podpisywanie pism i dokumentów w sprawach należących do właściwości rzeczowej Komisji,
 - prowadzenie posiedzeń Komisji,
 - ustalanie terminów posiedzeń Komisji,
 - określanie zadań członkom Komisji,
 - wyznaczanie - pod nieobecność Przewodniczącego i Z-cy Przewodniczącego - innego członka Komisji do pełnienia jego obowiązków,
 - nadzorowanie prawidłowości sporządzania protokołów z posiedzeń Komisji,
 - zapraszanie na posiedzenia Komisji i do udziału w pracach Komisji osoby nie będące jej członkami.
 - wszelkie inne czynności zapewniające sprawne i zgodne z przepisami działanie Komisji.
5. Do zadań Sekretarza należy:
 - zawiadamianie członków Komisji o wyznaczonym terminie posiedzeń (zwykle telefonicznie),
 - przedkładanie członkom Komisji wszystkich dokumentów wskazanych przez Przewodniczącego Komisji,
 - protokołowanie posiedzeń Komisji,

- zapewnienie obsługi administracyjno-technicznej pracy Komisji
 - prowadzenie dokumentacji Komisji, rejestrowanie wpływającej i wypływającej korespondencji i przekazywanie jej do wglądu Przewodniczącemu
 - przygotowanie projektu Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii,
 - przygotowanie merytorycznych raportów rocznych i przedkładanie Radzie Miejskiej,
 - akceptowanie podpisem na fakturach i rachunkach zasadności wydatków,
 - koordynacja działań związanych z realizacją Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii,
 - inne zadania wynikające z zakresu czynności z zawartego stosunku pracy pomiędzy Urzędem Miejskim w Zwoleniu a osobą pełniącą funkcje Sekretarza.
6. Komisja rozpatruje sprawy na posiedzeniach w obecności przynajmniej połowy liczby członków.
 7. Komisja może upoważnić osoby nie będące jej członkami do wykonania czynności, związanych z działalnością Komisji.
 8. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący, nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu. Przewodniczący ustala porządek i tematykę posiedzenia, oraz zaprasza na posiedzenie zainteresowane osoby.
W przypadkach koniecznych mogą ulec zmianie terminy spotkań komisji oraz ich ilość. O zmianie terminu posiedzenia lub konieczności zwołania dodatkowego, członkowie komisji informowani będą telefonicznie.
 9. Postanowienia Komisja podejmuje większością głosów obecnych, przy obecności co najmniej połowy składu Komisji. Przy równej ilości oddanych głosów decyduje głos Przewodniczącego.
Z posiedzeń komisji Sekretarz Komisji sporządza protokół, który podpisują Sekretarz i Przewodniczący lub Z-ca Przewodniczącego.
 10. Członkowie Komisji zobowiązani są wykonywać swoje obowiązki sumiennie, sprawnie, dokładnie i bezstronnie oraz uczestniczyć w posiedzeniach i pracach Komisji. W przypadku trzykrotnej, nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniu Komisji, Przewodniczący może wystąpić do Burmistrza o odwołanie członka Komisji.
 11. Członkom Komisji za pracę w Komisji przysługuje wynagrodzenie ustalone za udział w posiedzeniu Komisji w wysokości uchwalonej przez Radę Miejską w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii.

§ 5

Uprawnienia członków Komisji

Członkowie Komisji uprawnieni są do:

- 1) Prowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, na podstawie upoważnienia udzielonego przez Burmistrza Zwolenia,
- 2) Występowania do Sądu przeciwko podmiotom prowadzącym reklamę napojów alkoholowych i narkotyków, lub sprzedaż napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym.
3. Członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania tajemnicy służbowej i zachowaniu poufności w zakresie przez prawo przewidzianym.